

Số: 04/TB-DD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 08 năm 2026

THÔNG BÁO

Đào tạo liên tục chuyên đề “An toàn người bệnh” năm 2026

Căn cứ kế hoạch số 16 /KH-DD ngày 20/8/2026 của Phòng Điều dưỡng, Bệnh viện Tai Mũi Họng về chương trình Đào tạo liên tục chuyên đề “An toàn người bệnh” năm 2026.

Phòng Điều Dưỡng Bệnh viện Tai Mũi Họng thông báo nội dung đào tạo như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

- Cập nhật và củng cố kiến thức cho nhân viên về nguyên tắc nhận dạng chính xác người bệnh trước khi thực hiện các hoạt động chuyên môn.
- Nâng cao nhận thức về nguy cơ, nguyên nhân và hậu quả của việc nhầm lẫn người bệnh.
- Thống nhất phương pháp kiểm tra, đối chiếu thông tin người bệnh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.
- Phòng ngừa các sự cố liên quan đến nhầm người bệnh, góp phần bảo đảm an toàn người bệnh.

II. YÊU CẦU:

- Nội dung tập huấn phù hợp với quy định của Bệnh viện và chức năng, nhiệm vụ của phòng Điều dưỡng.
- Nhân viên hiểu và thực hiện đúng nguyên tắc sử dụng thông tin định danh khi xác định người bệnh.
- Nội dung tập huấn gắn với tình huống thực tế và những sai sót có khả năng xảy ra trong hoạt động công tác của điều dưỡng.

III. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

- Điều dưỡng, kỹ thuật viên đang công tác tại các khoa lâm sàng.
- Ưu tiên điều dưỡng mới tuyển dụng.

IV. NỘI DUNG TẬP HUẤN:

1. Tổng quan về nhận dạng người bệnh
 - Khái niệm và mục đích của nhận dạng chính xác người bệnh.
 - Vai trò của nhận dạng người bệnh đối với an toàn người bệnh.
 - Các nguy cơ và hậu quả có thể xảy ra khi nhận dạng sai.
2. Nguyên tắc nhận dạng chính xác người bệnh.
3. Phương pháp kiểm tra thông tin.



V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian: Từ giờ 13g30 - 16 giờ, Đợt 1: 23/8/2026; Đợt 2: 26/8/2026
- Địa điểm: Hội trường lầu 4 khu C.

VI. HÌNH THỨC TỔ CHỨC

- Tập huấn trực tiếp kết hợp trình chiếu và thực hành minh họa.
- Thảo luận tình huống, giải đáp các vướng mắc trong thực hành nhận dạng người bệnh.
- Lượng giá kiến thức điều dưỡng-KTV:
 - + Khảo sát kiến thức điều dưỡng-KTV trước khi tập huấn;
 - + Khảo sát kiến thức điều dưỡng-KTV sau khi tập huấn.
- + Hình thức lượng giá: Quét mã QR
- Phụ trách tập huấn: Ths ĐD Trần Thị Như Tuyết – Trưởng phòng Điều dưỡng

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Phòng Điều dưỡng xây dựng nội dung, tổ chức và theo dõi kết quả tập huấn. Đánh giá kết quả sau tập huấn.
- Các Khoa /phòng cử nhân viên tham gia đầy đủ, đúng thành phần.
- Phòng Hành chính Quản trị phụ trách chuẩn bị Hội trường.
- Phòng Công nghệ Thông tin phụ trách máy chiếu, chụp hình.
- Phòng Chỉ đạo tuyến- Đào tạo và NCKH phụ trách cấp chứng xác nhận đào tạo liên tục theo quy định.

Trên đây là nội dung thông báo đào tạo liên tục chuyên đề “An toàn người bệnh” của phòng Điều dưỡng, đề nghị các Khoa/Phòng liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (để b/c);
- Các khoa/phòng;
- Lưu: ĐD, “ TTNT/03b”

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Khưu Minh Thái